

Persönliche Assistenz für einen Kunden im 01. Bezirk in Wien bzw. im Bezirk Bruck/Leitha

Sie möchten Menschen mit Behinderungen bei einem selbstbestimmten Leben assistieren? Dann sind Sie bei uns richtig!

Persönliche Assistenz bedeutet Menschen mit Behinderungen im Alltag durch manuelle Handreichungen zu unterstützen. Als Persönliche_r Assistent_in erledigen Sie jene Handgriffe, welche die behinderte Person selbst nicht ausführen kann.

Derzeit suchen wir für einen kunden/eine Kundin ab Ende September Assistent_innen im 01. Bezirk in Wien bzw. in Bruck an der Leitha.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Körperpflege (Duschen, am WC, etc.)
- Unterstützung bei der Mobilität (Rollstuhl schieben, Personen stützen, beim Umsetzen helfen)
- Assistenz in der Pause (bezahlen an der Kassa, Essen schneiden etc.)
- Assistenz während der Vorlesung (Handreichungen, PC-Kenntnisse, Tippen, Ortswechsel)
- Ggf. Unterstützung in der Bibliothek
- Unterstützung bei der Mobilität (Auto fahren)

Sie bringen mit:

- Pünktlichkeit und Zuverlässigkeit
- Körperliche Belastbarkeit (Stützen)
- Sensibilität, Einfühlungsvermögen und die Fähigkeit, sich auf andere Menschen einzustellen
- Schnelle Auffassungsgabe
- Sich zurücknehmen können
- Gute Fahrpraxis
- Wohnortnähe
- Gute Deutschkenntnisse
- Gute PC-Kenntnisse
- Gute Orientierung
- Kommunikatives, fröhliches Wesen
- Gepflegtes Äußeres

Persönliche Assistent_innen benötigen in der Regel keine formalen Ausbildungen des Gesundheit- und Sozialbereiches. Sie werden von dem/der Kund_in individuell eingeschult! Die WAG unterstützt mit einem berufsbegleitenden Fort- und Ausbildungsangebot.

Unser Angebot:

- Dienstverhältnis: Anstellung nach SWÖ Kollektivvertrag, Gehalt für 38 Wochenstunden mindestens 1.816,90€ (Verwendungsgruppe 4/1)
- berufsbegleitendes Fortbildungsangebot
- Arbeitsausmaß: bis zu 22 Wochenstunden
- Zeiten: Montag 08:00 bis 16:00 Uhr, Mittwoch 07:15 bis 17:15, Donnerstag 08:15 bis 15:15 Uhr
- Dienstort: Universität Wien, Hauptgebäude
- Beginn der Tätigkeit: Voraussichtlich 28.9.2018

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und ausgefülltem Bewerbungsbogen an bewerbung@wag.or.at. Letzteren finden Sie unter Bewerbung & Jobs/Bewerbungsprozess auf www.wag.or.at.

Bitte geben Sie das Kennwort „**01M22**“ im Betreff an, damit wir Ihre Bewerbung richtig zuordnen können. Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter 01 798 53 55 303 zur Verfügung.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung!