

## Persönliche Assistenz für eine Kundin in der Nähe von Wr. Neustadt gesucht!

Sie möchten Menschen mit Behinderungen bei einem selbstbestimmten Leben assistieren? Dann sind Sie bei uns richtig!

Persönliche Assistenz bedeutet Menschen mit Behinderungen im Alltag, Beruf oder Studium durch manuelle Handreichungen zu unterstützen. Als Persönliche\_r Assistent\_in erledigen Sie jene Handgriffe, welche die behinderte Person selbst nicht ausführen kann.

### • Ihre Aufgaben:

- Unterstützung beim Studium (mitschreiben am PC, umblättern, Texte markieren, Unterlagen herrichten,..)
- Begleitung zu Prüfungstagen
- Unterstützung bei der Körperpflege

### Sie bringen mit:

- Körperliche Belastbarkeit
- Freundliches und offenes Auftreten
- Soziale Kompetenz
- PC-Anwenderkenntnisse

Persönliche Assistent\_innen benötigen in der Regel keine formalen Ausbildungen des Gesundheit- und Sozialbereiches. Sie werden von dem Kunden individuell eingeschult! Die WAG unterstützt mit einem berufsbegleitenden Fort- und Ausbildungsangebot.

### Unser Angebot:

- berufsbegleitendes Fortbildungsangebot
- Arbeitsausmaß: 6-7 Wstd. (geringfügige Anstellung)
- Dienstzeiten: 2-3 Tage pro Woche, kein Wochenende
- Dienort: Lichtenwörth (Nähe Wr. Neustadt)
- Beginn der Tätigkeit: Mai 2021

Dienstverhältnis: Anstellung nach SWÖ Kollektivvertrag, Gehalt für 38 Wochenstunden mindestens 1.965,65€ (Verwendungsgruppe 4/1)

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und **ausgefülltem Bewerbungsbogen** an [bewerbung-noe@wag.or.at](mailto:bewerbung-noe@wag.or.at). Letzteren finden Sie unter **Bewerbung & Jobs/Bewerbungsprozess** auf [www.wag.or.at](http://www.wag.or.at). Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter 0660/9701814 (Mag. (FH) Agnes Ehemoser) zur Verfügung.

Bitte geben Sie das Kennwort „06KT21“ im Betreff an, damit wir Ihre Bewerbung richtig zuordnen können.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!